



“Formazione favorevole alle PMI per le centrali d’acquisto (CPB) (SMP-COSME-2021-TSMFRIEND)”

“SME friendly training for Central Purchasing Bodies (CPBs) (SMP-COSME-2021-TSMFRIEND)”

Ente finanziatore: Commissione europea, Single Market Programme (SMP COSME)

Obiettivi ed impatto attesi: Questo invito a presentare proposte mira ai seguenti obiettivi generali: 1. Migliorare la capacità amministrativa del personale con funzioni chiave in materia di appalti negli Stati membri.

2. Facilitare l’accesso delle PMI agli appalti pubblici.

3. Promuovere l’uso di appalti strategici (appalti per l’innovazione, appalti verdi e appalti sociali).

L’obiettivo specifico del bando consiste nell’organizzazione di diverse edizioni del programma di formazione per il personale che lavora per i CPB, o il personale che lavora nei dipartimenti di regolamentazione o di definizione delle politiche responsabili degli appalti pubblici negli Stati membri.

Temi e priorità

Il presente invito a presentare proposte mira a finanziare proposte che contribuiscono agli obiettivi generali e specifici di cui sopra. La proposta deve:

1. Migliorare le conoscenze e le competenze in materia di appalti strategici del personale con funzioni chiave in materia di appalti negli Stati membri;

2. Contribuire alla professionalizzazione degli UCP o degli organismi centrali incaricati della regolamentazione o della politica degli appalti pubblici a livello UE;

3. Creare e contribuire a una comunità di apprendimento degli UCP e degli organismi centrali incaricati della regolamentazione o della politica degli appalti pubblici a livello UE.

I temi prioritari negli obiettivi di apprendimento sono (in ordine di importanza):

1. Professionalizzazione delle pratiche d’appalto del CPB; 2. Rendere gli appalti del CPB accessibili per la partecipazione delle PMI;

3. Uso strategico dello strumento degli appalti pubblici per raggiungere risultati verdi, digitali e sociali;

4. Uso degli appalti innovativi.

Il programma di formazione generale dovrebbe rivolgersi sia al personale operativo (come i responsabili degli acquisti) che al personale esecutivo (ad esempio i capi dei dipartimenti e delle unità, e il personale in posizioni dirigenziali).

L’argomento e le categorie specifiche degli acquisti della formazione approfondita devono essere decisi in base alle esigenze dei richiedenti. Per esempio, potrebbe essere basato su, ma non limitato a, i seguenti settori di approvvigionamento:

- Alimentare
- Settore sanitario e medico
- ICT
- Polizia, sicurezza e difesa

Il contenuto di ogni formazione approfondita può variare in quanto dipende dalle esigenze dei candidati.

Criteri di eleggibilità: Per essere ammissibili, i richiedenti (beneficiari ed entità affiliate) devono:

- essere persone giuridiche (enti pubblici o privati)
- essere stabiliti in uno dei paesi ammissibili,
- Per "soggetto giuridico" si intende qualsiasi persona fisica o giuridica creata e riconosciuta come tale ai sensi del diritto nazionale, del diritto dell'UE o del diritto internazionale, dotata di personalità giuridica e che può, agendo in nome proprio, esercitare diritti ed essere soggetta a obblighi, oppure un soggetto senza personalità giuridica. I beneficiari e gli enti affiliati devono registrarsi nel Registro dei Partecipanti prima di presentare la loro domanda, al fine di ottenere un codice di identificazione del partecipante (PIC) ed essere convalidati dal Servizio Centrale di Convalida (REA Validation) prima di firmare la convenzione di sovvenzione. Per la convalida, sarà chiesto loro di caricare i documenti necessari che dimostrano il loro status giuridico e la loro origine durante la fase di preparazione della sovvenzione.

Composizione del consorzio

Le proposte devono essere presentate da un consorzio composto da almeno 2 a 7 candidati beneficiari (non enti affiliati), che rispettino le seguenti condizioni

- almeno un candidato è un Organismo Centrale di Acquisto (CPB)¹⁴ che opera a livello nazionale;
- almeno un candidato è specializzato nella fornitura di formazione con una forte esperienza accademica e professionale.

Deve essere fornita una breve descrizione di ciascuno dei membri del consorzio per dimostrare che soddisfa tutti i criteri di ammissibilità di cui sopra

Schema di finanziamento: Il bilancio disponibile per l'invito è di 2 EUR.

Questo budget può essere aumentato al massimo del 20%.

Il budget del progetto (importo massimo della sovvenzione) dovrebbe essere di circa 2 000 000

EUR, ma ciò non preclude la presentazione/selezione di proposte che richiedono altri importi

La sovvenzione sarà basata sul bilancio (costi effettivi, con costi unitari ed elementi forfettari).

Ciò significa che rimborserà SOLO alcuni tipi di costi (costi ammissibili) e i costi che sono stati effettivamente sostenuti per il vostro progetto (NON i costi preventivati). Per i costi unitari e i costi forfettari, potete addebitare gli importi calcolati come spiegato nella Convenzione di sovvenzione. I costi saranno rimborsati al tasso di finanziamento fissato nel Grant Agreement (90%)

Il Consorzio fornirà i corsi di formazione senza costi di iscrizione per i partecipanti e coprirà i loro costi di viaggio e di alloggio in linea con le condizioni di ammissibilità stabilite nella convenzione

di sovvenzione modello per la categoria di bilancio Acquisti per viaggio, alloggio e soggiorno e/o la categoria di bilancio Subappalto. Il programma di formazione deve includere un metodo di lavoro su come trasferire le informazioni alle organizzazioni dei partecipanti. Questo può essere fatto, per esempio, fornendo materiale che può essere condiviso o presentato in modo che l'organizzazione d'origine possa beneficiare in seguito. Per misurare il miglioramento, un questionario, un sondaggio o simile deve essere usato prima dell'inizio della formazione come parte della fase di applicazione, e di nuovo dopo il completamento del corso.

Scadenza: 18 maggio 2022

Ulteriori informazioni:

[call-fiche_smp-cosme-2021-tsmfriend_en.pdf \(europa.eu\)](#)