

ISTRUZIONE SCOLASTICA

TOPIC ID:

ERASMUS-EDU-2024-POL-EXP-SCHOOL

Ente finanziatore:

Commissione europea
Programma Erasmus plus

Obiettivi ed impatto attesi:

Le seguenti sperimentazioni politiche europee mirano a sostenere le riforme e l'impatto delle politiche negli Stati membri nel settore dell'istruzione scolastica. Tutte e tre le priorità sono collegate e ispirate alle priorità dello Spazio europeo dell'istruzione⁶⁴ (SEE) e ai recenti documenti politici dell'UE:

- Per quanto riguarda l'istruzione inclusiva, la raccomandazione del Consiglio sui percorsi per il successo scolastico e il relativo documento di lavoro per il personale, e il gruppo di esperti sugli ambienti di apprendimento di supporto per i gruppi a rischio di rendimento insufficiente e per il sostegno al benessere a scuola;
- Sull'educazione ecologica - Raccomandazione del Consiglio sull'apprendimento per la transizione verde e lo sviluppo sostenibile e GreenComp, il quadro europeo delle competenze in materia di sostenibilità;
- Promozione della mobilità per l'apprendimento degli insegnanti per contribuire al loro sviluppo professionale continuo, all'attrattiva della professione di insegnante e alla riduzione della carenza di insegnanti in tutta Europa - Conclusioni del Consiglio sul potenziamento della mobilità degli insegnanti e dei formatori, in particolare della mobilità europea, durante l'istruzione e la formazione iniziale e in servizio

Temi e priorità (ambito) Le proposte presentate nell'ambito di questo tema devono riguardare una delle seguenti priorità:

- Priorità 8: Percorsi di successo scolastico
- Priorità 9: Creare competenze in materia di sostenibilità
- Priorità 10: Strutture e meccanismi di supporto per migliorare la mobilità degli insegnanti

Criteri di eleggibilità:

Le domande saranno considerate ammissibili solo se il loro contenuto corrisponde interamente (o almeno in parte) alla descrizione del tema per cui sono state presentate. Partecipanti ammissibili (Paesi ammissibili) Per essere ammissibili, i richiedenti (beneficiari ed enti affiliati) devono:

- essere persone giuridiche (enti pubblici o privati) attive nei settori dell'istruzione e della formazione, della ricerca e dell'innovazione o nel mondo del lavoro;
- essere stabiliti in uno dei paesi eleggibili, ossia: - Paesi del Programma Erasmus+: - Stati membri dell'UE (compresi i Paesi e territori d'oltremare (PTOM)) - Paesi non UE: - Paesi SEE elencati e Paesi associati al Programma Erasmus+ (elenco dei Paesi partecipanti)
- per gli istituti di istruzione superiore (IIS) con sede nei Paesi del Programma Erasmus+ (vedi sopra): essere titolari del certificato ECHE (Carta Erasmus per l'istruzione superiore). Le organizzazioni di Paesi terzi non associati al Programma possono essere coinvolte come partner associati (non come beneficiari ed enti affiliati).

Nell'ambito dell'argomento 4 "Istruzione scolastica", per essere ammissibile, il coordinatore deve essere un'autorità educativa pubblica (a livello nazionale, regionale o locale), in conformità con la struttura del sistema di istruzione e formazione pertinente;

I beneficiari e le entità affiliate devono registrarsi nel Registro dei Partecipanti - prima di presentare la proposta - e dovranno essere convalidati dal Servizio Centrale di Convalida (REA Validation). Per la convalida, sarà richiesto loro di caricare documenti che dimostrino lo status giuridico e l'origine. Altre entità possono partecipare in altri ruoli del consorzio, come partner associati, subappaltatori, terze parti che forniscono contributi in natura, ecc.

Composizione del consorzio

Le proposte devono essere presentate da un consorzio di almeno 3 candidati (beneficiari, non soggetti affiliati), provenienti da un minimo di 3 Stati membri dell'UE o da Paesi terzi associati al Programma. Gli enti affiliati e i partner associati non contano ai fini dei criteri minimi di ammissibilità per la composizione del consorzio e non possono essere coordinatori.

La durata dei progetti deve essere normalmente compresa tra i 24 e i 36 mesi. Sono possibili estensioni, se debitamente giustificate e attraverso un emendamento.

Contributo finanziario:

I candidati devono disporre di risorse stabili e sufficienti per attuare con successo i progetti e contribuire con la loro quota. Le organizzazioni che partecipano a più progetti devono avere una capacità sufficiente per realizzarli tutti. La verifica della capacità finanziaria sarà effettuata sulla base dei documenti che vi sarà richiesto di caricare nel Registro dei partecipanti durante la preparazione della sovvenzione (ad esempio, conto economico e bilancio, piano aziendale, relazione di revisione contabile prodotta da un revisore esterno approvato, che certifichi i conti dell'ultimo esercizio finanziario chiuso, ecc). L'analisi si baserà su indicatori finanziari neutri, ma terrà conto anche di altri aspetti, come la dipendenza dai finanziamenti dell'UE e il deficit e le entrate degli anni precedenti.

Tema Bilancio indicativo 7 000 000 EUR

I parametri della sovvenzione (importo massimo della sovvenzione, tasso di finanziamento, costi totali ammissibili, ecc.) saranno stabiliti nella Convenzione di sovvenzione (Scheda tecnica, punto 3 e art. 5).

Bilancio del progetto (importo massimo della sovvenzione): 1 000 000 EUR per progetto.

La sovvenzione sarà forfettaria. Ciò significa che rimborserà un importo fisso, basato su una somma forfettaria o su un finanziamento non legato ai costi. L'importo sarà fissato dall'autorità concedente sulla base del budget stimato del progetto e di un tasso di finanziamento dell'80%.

Scadenza:

4 giugno 2024 - 17:00:00 CET (Bruxelles)

Ulteriori informazioni:

[Versione aggiornata da tutte le unità nel corso dell'estate_14.09.2023 \(europa.eu\)](#)